«2026–2027 оқу жылындағы мектеп дамуының басым бағыттары. Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында тиімді білім беру ортасын құру» тақырыбында «Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Жалтыр ауылының № 1 жалпы білім беретін мектебі» КММ -нің педагогикалық кеңес отырысының № 1 хаттамасы

Өткізілген күні: 2026 жылғы 28 тамыз
Форматы: офлайн
Мақсаты: мемлекеттік білім беру саясатын іске асыруда бірыңғай тәсілді қамтамасыз ету және 2026–2027 оқу жылына педагогикалық ұжымның негізгі міндеттерін айқындау.
Қатысқандар:

1. Кыстаубаева Гульжан Нурсагитовна- педагогикалық кеңестің төрайымы, мектеп директоры
2. Бридер Людмила Сергеевна- бастауыш сынып мұғалімі
3. Волгина Ирина Витальевна- мектепалды сынып тәрбиешісі
4. Гаппель Галина Ивановна- математика пәні мұғалімі
5. Дементьева Оксана Флорьевна- орыс тілі мен әдебиетімұғалімі
6. Добровольская Алла Николаевна- тәлімгер, тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
7. Иргебаева Айнагуль Социаловна – қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі
8. Коломоец Николай Николаевич- информатика мұғалімі
9. Крамарь Александр Анатольевич- физика және математика пәні мұғалімі
10. Кудик Татьяна Талгатовна- тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тарих пәні мұғалімі
11. Кучерявая Дарья Евгеньевна- орыс тілі мен әдебиетімұғалімі
12. Кузьменко Тамара Андреевна- әлеуметтік педагог
13. Картабаева Ботагоз Калиевна- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
14. Лушкин Александр Петрович- дене шынықтыру пәні мұғалімі
15. Ляшенко Екатерина Юрьевна- психолог
16. Миллер Екатерина Владимировна- бастауыш сынып мұғалімі
17. Молодцов Виталий Сергеевич- АӘД ұйымдастырушы-оқытушы
18. Молдабекова Галина Яковлевна- ағылшын тілі мұғалімі
19. Осадчая Виктория Ивановна- география мұғалімі
20. Самосевич Ольга Владимировна- ағылшын тілі мұғалімі
21. Фрай Наталья Васильевна- химия және биология мұғалімі
22. Фогельзанг Анна Леонидовна- кәсіптік бағдар беруші, физика мұғалімі
23. Хасенова Айнаш Аубакировна – қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі

Қатыспағандар:

1. Осадчук Раиса Борисовна- бастауыш сынып мұғалімі (аурухана парағы)

Күн тәртібі:

1.2025–2026 оқу жылында мектептің атқарған жұмыстарының нәтижелерін талдау.

2.Жаңа оқу жылына педагогикалық ұжымның міндеттерін анықтау.

3.Мектептің және педагогикалық кеңестің жұмыс жоспарын бекіту.

4. Инновациялық қызметтің бағыттарын анықтау.

5. Оқушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және дене дамуына жағдай жасау.

ТЫҢДАЛДЫ:

1.2025–2026 оқу жылында мектептің атқарған жұмыстарының нәтижелерін талдау.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Кыстаубаева Г.Н. – педагогикалық кеңестің төрайымы, мектеп директоры

2025–2026 оқу жылында мектептің педагогикалық ұжымы білім беру сапасын арттыруға, педагогтердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіруге, заманауи білім беру технологияларын енгізуге, тәрбие жүйесін дамытуға, сондай-ақ білім алушылардың оқу және тәрбие алуына қолайлы жағдайлар жасауға бағытталған жылдық жұмыс жоспарына сәйкес қызмет атқарды.

Негізгі міндеттердің бірі білім беру сапасын арттыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау және мектеп пәндерін оқыту сапасын 56%-ға дейін көтеру болды. Оқу жылының қорытындысы бойынша білім сапасы 58%-ды құрады. Бұл жоспарланған көрсеткіштен 2%-ға жоғары. Мұндай нәтижеге педагогтердің оқыту әдістемесін жүйелі түрде жетілдіруі, саралап оқыту тәсілін қолдануы, қосымша кеңестер өткізуі және білім алушылардың оқу жетістіктеріне мониторинг жүргізуі нәтижесінде қол жеткізілді.

Оқу жылы барысында оқу-тәрбие процесіне цифрлық білім беру платформалары мен жасанды интеллект құралдарын енгізу жұмыстары жүргізілді.

Педагогтер BilimLand, Google Forms, Quizizz, Wordwall платформаларын және басқа да цифрлық құралдарды белсенді пайдаланды. Жекелеген мұғалімдер оқу материалдарын, тест тапсырмаларын, презентацияларды дайындау және білім алушылармен кері байланыс ұйымдастыру барысында жасанды интеллект элементтерін қолданды. Нәтижесінде білім алушылардың оқуға деген ынтасы артып, сабақтарды ұйымдастыру тиімділігі жоғарылады.

Озық педагогикалық тәжірибені зерделеу және жинақтау аясында педагогтердің авторлық бағдарламаларын облыстық деңгейде тарату жұмыстары ұйымдастырылды. Оқу жылының қорытындысы бойынша 3 педагог өз тәжірибесін жинақтап, авторлық бағдарламалары мен әдістемелік әзірлемелерін аудандық, облыстық және республикалық деңгейлерде ұсынды.

Атап айтқанда қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Қыстаубаева Гүлжан Нұрсағитқызы «Қазақ тілі мен әдебиет сабақтарында жаңа сөздермен жұмыс

жүргізу тәсілдері» тақырыбындағы жұмысын ұсынды. Мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі Волгина Ирина Витальевна «Веселый пластилин» тақырыбындағы жұмысын ұсынды. Мектеп психологы Ляшенко Екатерина Юрьевна «Обеспечение безопасной образовательной среды и предотвращение насилия в школе» тақырыбындағы жұмысын ұсынды.

Педагогтер семинарларға, вебинарларға және әдістемелік аландарға қатысып, тиімді педагогикалық тәжірибелерімен бөлісті.

Білім алушыларды ғылыми конкурстар мен зерттеу жобаларына дайындау бағытында мақсатты жұмыстар жүргізілді. Жыл бойы оқушылар педагогтердің жетекшілігімен мектепішілік ғылыми жобалар конкурстарына қатысты. Барлығы 3 зерттеу жұмысы дайындалды. Бұл оқушылардың зерттеушілік дағдыларын, сыни ойлау қабілетін және шығармашылық әлеуетін дамытуға ықпал етті.

Педагогтердің кәсіби деңгейін арттыру маңызды жұмыс бағыттарының бірі болды. Аттестаттау жоспарына сәйкес «педагог-модератор» біліктілік санатына 2 педагогті, ал «педагог-зерттеуші» санатына 2 педагогті өткізу жоспарланған болатын.

Алайда 2025–2026 оқу жылы ішінде «педагог-модератор» біліктілік санатын төрт педагог иеленді: Крамарь А.А. – математика және физика пәндерінің мұғалімі; Королева Е.Е. – бастауыш сынып мұғалімі; Молодцов В.С. – алғашқы әскери және технологиялық дайындық, дене шынықтыру пәндерінің мұғалімі; Хамитова Н.С. – қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Қыстаубаева Г.Н. педагогтердің білімін бағалау тестін (ОЗП) сәтті тапсырып, портфолиосын eGov жүйесіне жүктеді. Қазіргі уақытта құжаттары қаралу үстінде.

Мектеп психологы Ляшенко Е.Ю. тестілеуді қайта тапсырмай, жаңа ережелерге сәйкес аттестаттаудан өтуі тиіс. Аталған жұмыстар педагогикалық ұжымның кәсіби құзыреттілігін арттыруға ықпал етті.

Оқу жылы ішінде пәндер бойынша біліктілікті арттыру курстарынан жоспарға сәйкес 7 педагог өтуі тиіс болатын. Нәтижесінде курстардан келесі педагогтер өтті: Волгина И.В. – мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі;

- Гаппель Г.И. – математика пәнінің мұғалімі; Добровольская А.Н. – мектеп тәлімгері; Дементьева О.Ф. – жаһандық құзыреттіліктер бағыты бойынша; Иргебаева А.С. – қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі; Ляшенко Е.Ю. – мектеп психологы; Молодцов В.С. – дене шынықтыру пәнінің мұғалімі; Осадчая В.И. – география пәнінің мұғалімі; Фогельзанг А.Л. – физика пәнінің мұғалімі және кәсіби бағдар беруші; Самосевич О.В. – ағылшын тілі пәнінің мұғалімі; Молдабекова Г.Я. – ағылшын тілі пәнінің мұғалімі; Хасенова А.А. – қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі. Жалпы алғанда, 12 пән мұғалімі 13 біліктілікті арттыру курсынан өтті. Бұл жоспарланған көрсеткіштен жоғары нәтиже болды. Жоспардың орындалуы 100%-ды құрады. Алынған білім педагогтер тарапынан заманауи оқыту әдістерін қолдану, сабақ мазмұнын жаңарту және инновациялық технологияларды пайдалану арқылы білім беру процесіне енгізілді.

Оқушылардың зияткерлік және шығармашылық әлеуетін дамыту мәселелері бойынша жас педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру жұмыстары жалғастырылды.

Жас мамандар мектепішілік және аудандық конкурстарға қатысып, ашық сабақтарға қатысты, тәлімгерлер мен мектеп әкімшілігінен әдістемелік көмек алды. Сонымен қатар жас педагогтер онкүндігі өткізілді. Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің жас мұғалімі Кучерявая Дарья Евгеньевна аудандық жас педагогтер конкурсына қатысып, жүлделі II орынға ие болды.

Жас педагогтердің кәсіби өсуіне ықпал ету мақсатында кеңестер, сабақтарға өзара қатысу және әдістемелік семинарлар ұйымдастырылды.

Тәрбие процесіне тартылған білім алушылардың белсенділігін арттыру мақсатында олардың мектепішілік іс-шараларға, акцияларға, жобаларға және оқушылардың өзін-өзі басқару жұмыстарына қатысуына мониторинг жүргізілді. Оқушылар мәдени-көпшілік, патриоттық, экологиялық және спорттық іс-шараларға белсенді қатысты. Сыныптан тыс жұмыстарға қатысатын білім алушылардың үлесі мен белсенділігін арттыру бағытында оң өзгерістер байқалды.

Мектепішілік және аудандық есепте тұрған оқушылардың санын азайту бағытында жыл бойы жұмыстар жүргізілді. Құқық бұзушылықтың алдын алу мақсатында оқушылар үйірмелерге, спорт секцияларына, сыныптан тыс іс-шараларға және қосымша білім беру бағдарламаларына тартылды.

Сынып жетекшілерінің, әлеуметтік педагогтің, психологтің және ата-аналардың бірлескен жұмысы ұйымдастырылды. Бұл оқушылардың бос уақытын тиімді өткізуіне және девиантты мінез-құлықтың алдын алуға ықпал етті.

Мектептің психологиялық қызметі оқу барысында қиындықтарға тап болған және жоғары психикалық функцияларының дамуында ерекшеліктері бар білім алушыларға көмек көрсетті. Диагностикалық зерттеулер, түзету-дамыту сабақтары, оқушылармен және ата-аналармен жеке кеңестер өткізілді. Жұмыстың негізгі мақсаты білім алушылардың тұлғалық дамуын қолдау, жағымды қасиеттерін қалыптастыру және мектепте қолайлы психологиялық ахуал орнату болды.

2025–2026 оқу жылында позитивті ата-аналық мәдениетті қалыптастыру және аға буынның тәрбиелік тәжірибесін өскелең ұрпақ тәрбиесінде пайдалану мақсатында «Даналық мектебі» клубын салтанатты түрде ашу жоспарланған болатын. Алайда ұйымдастырушылық себептерге байланысты бұл бағыттағы жұмыстар толық көлемде жүзеге асырылмады.

Келесі оқу жылында клубты құру, ата-аналар қауымдастығын және аға буын өкілдерін мектептің тәрбие жұмысына тарту бағытындағы жұмыстарды жалғастыру жоспарланып отыр.

Қорытынды

Жылдық жұмыс жоспарының орындалуын талдау 2025–2026 оқу жылына қойылған негізгі міндеттердің жалпы алғанда орындалғанын көрсетті. Жұмыстың оң нәтижелері: білім алушылардың білім сапасының артуы; педагогтердің кәсіби шеберлігінің өсуі; цифрлық технологиялардың

білім беру процесіне енгізілуі; оқушылардың зерттеу қызметінің жандануы; оқушылардың конкурстар мен олимпиадаларға қатысу нәтижелілігінің артуы; білім алушылардың сыныптан тыс және тәрбие жұмыстарына қатысу белсенділігінің жоғарылауы.

Сонымен қатар алдағы уақытта жүйелі жұмысты қажет ететін міндеттер де бар: цифрлық білім беру ортасын одан әрі дамыту; жасанды интеллект құралдарын қолдану аясын кеңейту; «тәуекел тобындағы» оқушылармен жұмысты жетілдіру; «Даналық мектебі» жобасын жүзеге асыру; білім беру және тәрбие жұмыстарының сапасын арттыру бағытындағы жұмыстарды жалғастыру.

(Анықтама қоса беріледі)

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1.1. 2025–2026 оқу жылындағы мектеп педагогикалық ұжымының жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.

1.2. Білім беру сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру және 2026–2027 оқу жылының қорытындысы бойынша білім сапасы көрсеткішінің 60%-дан төмен болмауын қамтамасыз етсін.

Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, пән мұғалімдері.

Мерзімі: 2026–2027 оқу жылы бойы.

1.3. Білім алушыларды МОДО, PISA зерттеулеріне, пәндік олимпиадалар мен конкурстарға даярлау жүйесін жетілдіру: оқушылардың оқу жетістіктеріне жүйелі мониторинг жүргізу; оқуда қиындықтары бар білім алушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру; функционалдық сауаттылық бойынша тапсырмалар қорын кеңейту; дарынды және ынталы оқушыларға қолдау көрсетуді қамтамасыз етсін. Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.4. Оқытудың тиімді әдістерін, практикалық бағдарланған тапсырмаларды және сабақтағы әрі сабақтан тыс қызметтің мүмкіндіктерін пайдалану арқылы білім алушылардың оқу, математикалық және жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын дамыту бойынша жұмысты жандандырсын. Жауаптылар: пән мұғалімдері, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.5. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру бойынша жұмысты жалғастыру: біліктілікті арттыру курстарынан уақтылы өтуді қамтамасыз ету; педагогтердің аттестаттауға қатысуын және озық педагогикалық тәжірибені таратуды жандандыру; тәлімгерлік жұмысын және жас мамандарға әдістемелік көмек көрсетуді жалғастыру; ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтай отырып, заманауи білім беру технологиялары мен жасанды интеллект құралдарын қолдануды кеңейтсін. Жауаптылар: мектеп директоры, директордың орынбасарлары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.6. Білім алушылардың оқу мотивациясы мен оқу жетістіктерін арттыруға бағытталған электрондық білім беру платформаларын,

интерактивті сервистер мен цифрлық бағалау құралдарын пайдалану арқылы мектептің цифрлық білім беру ортасын дамытуды жалғастырсын. Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.7. Білім алушылармен жүргізілетін тәрбие және профилактикалық жұмысты күшейту: құқық бұзушылықтар мен девиантты мінез-құлықтың алдын алу жұмыстарын жалғастыру; үйірмелер, секциялар және мектепішілік іс-шаралар арқылы оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы бос болмауын қамтамасыз ету; сынып жетекшілерінің, әлеуметтік педагогтің, педагог-психологтің және ата-аналардың өзара іс-қимылын жетілдіру; қиын өмірлік жағдайға тап болған және ерекше назар аударуды қажет ететін оқушыларға жеке қолдау көрсетуді күшейтсін. Жауаптылар: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, сынып жетекшілері, педагог-психолог, әлеуметтік педагог. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.8. Білім алушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету жұмысын жетілдіру. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар, оқу мотивациясы төмен және оқуда қиындықтары бар балаларға ерекше назар аударсын. Жауаптылар: педагог-психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.9. Мектеп пен отбасының өзара ынтымақтастығын жандандыру: ата-аналардың «Оқитын мектеп» жобасын іске асыруға қатысуын жалғастыру; оқыту, тәрбиелеу және оқу мотивациясын қалыптастыру мәселелері бойынша консультациялар өткізу; ата-аналармен және қоғам өкілдерімен бірлескен іс-шаралар өткізу тәжірибесін кеңейтсін. Жауаптылар: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, сынып жетекшілері, педагог-психолог, кітапханашы. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.10. Ата-аналардың позитивті мәдениетін дамытуға, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға, аға буын өкілдерін балалар тәрбиесіне тартуға және ұрпақтар сабақтастығын сақтауға бағытталған «Даналық мектебі» клубын құру жобасын іске асыруды қамтамасыз етсін. Жауаптылар: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог. Мерзімі: 2026–2027 оқу жылы бойы.

1.11. Білім беру сапасына, БЖБ және ТЖБ нәтижелеріне, білім алушылардың сабаққа қатысуына және оқу жетістіктеріне жүйелі мониторинг жүргізуді жалғастырсын. Талдау нәтижелері бойынша білім беру процесін түзету жөнінде уақтылы шаралар қабылдасын. Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы, әр тоқсанның қорытындысы бойынша.

ТЫҢДАЛДЫ:

2.Жаңа оқу жылына педагогикалық ұжымның міндеттерін анықтау.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Кыстаубаева Гульжан Нурсагитовна – мектеп директоры

2026–2027 оқу жылына арналған міндеттер

2.1. Білім беру сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру және білім сапасы көрсеткішінің 60%-дан төмен болмауын қамтамасыз ету.

2.2. Білім алушыларды ББЖМ, PISA зерттеулеріне және пәндік олимпиадаларға дайындау жұмыстарын жетілдіру: жүйелі диагностикалық жұмыстар жүргізу, тәуекел тобындағы оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру, функционалдық сауаттылықты дамытуға арналған тапсырмалар қорын кеңейту.

2.3. Сабақ барысында және сабақтан тыс іс-шаралар аясында білім алушылардың оқырмандық, математикалық және жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын дамыту жұмыстарын күшейту.

2.4. Дарынды балалармен жұмысты жалғастыру: олимпиадалар мен конкурстарға ерте дайындықты ұйымдастыру, ынталы оқушыларға жеке қолдау көрсету, білім алушылардың әртүрлі деңгейдегі конкурстарға қатысуын кеңейту.

2.5.Ата-аналармен өзара ынтымақтастықты жандандыру: «Оқитын мектеп» жобасын жүзеге асыруға ата-аналардың қатысуын кеңейту, оқу мотивациясы мен бала тәрбиесі мәселелері бойынша консультациялар өткізу, ата-аналарды бірлескен тәрбие іс-шараларына тарту.

2.6.Цифрлық білім беру ортасын дамытуды жалғастыру: заманауи білім беру платформалары мен сервистерін пайдалануды кеңейту, педагогтер мен білім алушылардың цифрлық құзыреттілігін арттыру, оқыту мен бағалаудың интерактивті түрлерін енгізу.

2.7. Үйірмелер мен спорттық секциялар жұмысын дамыту арқылы құқық бұзушылықтың алдын алу және оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы бос уақытын тиімді ұйымдастыру жұмыстарын күшейту.

2.8.Білім алушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуді жетілдіру, ерекше білім беру қажеттіліктері бар, оқу мотивациясы төмен және оқуда қиындықтарға тап болатын оқушыларға ерекше назар аудару.

2.9. Отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға, саналы әрі позитивті ата-аналық мәдениетті дамытуға және ұрпақтар сабақтастығын сақтауға бағытталған «Даналық мектебі» клубын құру жобасын толық көлемде жүзеге асыру.

2.10. Білім беру сапасына, БЖБ және ТЖБ нәтижелеріне жүйелі мониторинг жүргізуді жалғастыру, оқу үдерісін уақтылы түзету және оқыту тиімділігін арттыру мақсатында талдау нәтижелерін пайдалану.

Мектептің педагогикалық ұжымы білім беру үдерісінің тұрақты жұмыс істеуін қамтамасыз етіп, қойылған мақсаттардың басым бөлігінің орындалуына және білім сапасының оң динамикасына қол жеткізді.

Келесі оқу жылындағы мектепті дамытудың негізгі бағыттары білім сапасын арттыру, білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту, педагогтердің кәсіби шеберлігін жетілдіру, білім беру үдерісін цифрландыру, сондай-ақ мектеп, отбасы және қоғам арасындағы ынтымақтастықты нығайту болуы тиіс.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: (Анықтама қоса беріледі.)

2.1. 2026–2027 оқу жылында педагогикалық ұжымның қызметін оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттыруға, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға, негізгі құзыреттіліктері мен функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға бағыттасын.

2.2. Педагогтердің кәсіби шеберлігін өздігінен білім алу, әдістемелік бірлестіктердің жұмысына, семинарларға және кәсіби дамудың басқа да түрлеріне қатысу арқылы жетілдірсін.

2.3. Әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері мен пән мұғалімдері оқушылардың оқу мотивациясын арттыруға бағытталған заманауи білім беру технологиялары мен оқытудың тиімді әдістерін енгізу бойынша жұмысты жандандырсын.

2.4. Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Картабаева Б.К., Кудик Т.Т. және Добровольская А.Н. оқу жылы бойы қойылған міндеттердің орындалуына жүйелі бақылау жүргізуді және педагогикалық ұжым қызметінің нәтижелеріне талдау жасауды ұйымдастырсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

3.Мектептің және педагогикалық кеңестің жұмыс жоспарын бекіту.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Кыстаубаева Гульжан Нурсагитовна – мектеп директоры

Сіздердің назарларыңызға мектептің 2026–2027 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын ұсынамын. Бұл – білім беру үдерісін ұйымдастырудың басым бағыттарын, негізгі міндеттерін және оларды жүзеге асыру тетіктерін айқындайтын басты құжат.

Жылдық жоспар 13 бөлім мен қосымшалардан тұрады. Онда өткен оқу жылында қол жеткізілген нәтижелерді талдаудан бастап, оқу жұмысын ұйымдастыру, тәрбие жұмысы, әдістемелік сүйемелдеу, білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету және білім беру үдерісін цифрландыру мәселелеріне дейінгі негізгі бағыттар қамтылған.

Жоспардың негізгі логикасы – өткен оқу жылының қорытындыларына сүйене отырып, жаңа оқу кезеңінің міндеттерін айқындау, олардың орындалуын жүйелі бақылау және күтілетін нәтижелерге қол жеткізу.

Мектептің тақырыбы: «Педагогикалық үдерістің инновациялық формалары, құралдары мен әдістері арқылы білім беру үдерісінің тиімділігін арттыру жолдары». Мақсаты: Заңнама талаптарына сәйкес және қоғамның қажеттіліктерін ескере отырып, білім беру кеңістігін жетілдіру. Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқушының табысты тұлға ретінде қалыптасуына жағдай жасауға, оның зияткерлік, рухани-адамгершілік және физикалық тұрғыдан дамуына бағытталған білім беру ұйымы ретіндегі мектептің бәсекеге қабілеттілігін арттыру.

Осы мақсатқа қол жеткізу үшін мектептің оқу-тәрбие үдерісін жетілдіру, педагогтердің кәсіби құзыреттілігін дамыту, заманауи білім беру технологияларын енгізу, білім алушылардың білім сапасын арттыру және олардың жан-жақты дамуына қолайлы жағдай жасау көзделген.

2026–2027 оқу жылына аттестаттаудан өтетін педагогтердің тізімі жасалды.

Әкімшілік құрам бойынша: «Бірінші санатты басшы-көшбасшы» біліктілік санатын беру – 1 адам, мектеп директоры Қыстаубаева Г.Н.; «Екінші санатты басшы орынбасары» біліктілік санатын растау – 1 адам, оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары Картабаева Б.К. Педагогтер арасында: «Педагог-зерттеуші» біліктілік санатын растау – 1 адам, мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі Волгина И.В.; «Педагог-сарапшы» біліктілік санатын беру – 2 адам: информатика пәнінің мұғалімі Коломоец Н.Н. және дене шынықтыру пәнінің мұғалімі Лушкин А.П.; «Педагог-модератор» біліктілік санатын беру – 4 педагог: әлеуметтік педагог Кузьменко Т.А., орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Кучерявая Д.Е., ағылшын тілі пәнінің мұғалімі Молдабекова Г.Я. және дене шынықтыру пәнінің мұғалімі Дакенов С.Р.

Аттестаттау педагог қызметкерлердің кәсіби шеберлігін арттыруға, педагогикалық қызмет сапасын жақсартуға және кәсіби дамуына ықпал етеді. Педагогтерге педагогтердің білімін бағалау рәсіміне (ПББ) сапалы дайындалу, өз жұмыс тәжірибесін аудандық және облыстық деңгейде тарату, әдістемелік құралдар мен авторлық жұмыстар әзірлеу ұсынылды. Мұғалімдер туралы мәліметтер базасы қағаз және электрондық нұсқаларда жасақталды. Қорытынды: мектеп педагогтерінің кәсіби өсуінде оң динамика байқалады. Алдағы уақытта да педагогтердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру, тәжірибе алмасу және біліктілік санаттарын арттыру жұмыстары жалғасады.

Мектептің негізгі бағдарларының бірі – білім сапасын 60 пайызға дейін арттыру. Осы мақсатқа жету үшін 10 педагогтің біліктілігін арттыру курстарынан өтуі жоспарланған. Сонымен қатар екі педагогтің тәжірибесін аудандық деңгейде және екі педагогтің тәжірибесін облыстық деңгейде жинақтау және тарату көзделген. Оқушыларды зерттеу жұмыстарына, ғылыми жобаларға, пәндік олимпиадаларға және түрлі байқауларға дайындау да маңызды бағыттардың бірі болып табылады. Біліктілік санаттарын арттыру бойынша төрт педагогке «педагог-модератор», екі педагогке «педагог-сарапшы» және бір педагогке «педагог-зерттеуші» санаттарын беру жоспарланған. Сонымен қатар цифрлық білім беру ортасын дамытуға, жас мамандарды қолдауға, оқушыларды тәрбие жұмысына белсенді тартуға және отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға басымдық беріледі.

2026–2027 оқу жылына педагогикалық кеңестің, директор жанындағы кеңестердің, директор орынбасарлары жанындағы отырыстардың, әдістемелік кеңестің және жалпыға бірдей міндетті білім беруді ұйымдастыру жұмысының жоспарлары әзірленді. Педагогикалық кеңестерде мектеп дамуының басым бағыттары, білім сапасын арттыру, тәрбие жұмысының тиімділігі және заманауи білім беру технологияларын енгізу мәселелері қарастырылады. Директор жанындағы және директор орынбасарлары жанындағы кеңестер ұйымдастырушылық мәселелерді жедел шешуге, білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылауға, оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалауға және педагогикалық қызметтің тиімділігін талдауға бағытталады. Әдістемелік кеңес педагогтердің кәсіби дамуын үйлестіреді, озық педагогикалық тәжірибені таратуды және оқытуға

инновациялық әдістерді енгізуді ұйымдастырады. Жалпыға бірдей міндетті білім беру жұмысында балалардың біліммен қамтылуын, сабаққа қатысуын бақылау және әрбір баланың сапалы білім алуына жағдай жасау маңызды орын алады.

Жылдық жоспардың бұл бөлімі алты негізгі бағытты қамтиды.

Бағыттары	Негізгі мазмұны
4.1. Педагогикалық кеңес	Мектеп дамуының басым бағыттарын айқындау, білім сапасын талдау, тәрбие жұмысының нәтижелерін бағалау және оқу жылының қорытындысын шығару
4.2. Директор жанындағы кеңестер	Жылдық жоспардың орындалуын бақылау, ұйымдастырушылық мәселелерді шешу және мектеп қызметтерінің жұмысын талдау.
4.3. Оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары жанындағы отырыстар	Оқушылардың үлгерімін бақылау, оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалау, білім алушыларды білім жетістіктеріне мониторинг жүргізуге ББЖМ және қорытынды аттестаттауға дайындау.
Тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары жанындағы отырыстар	Тәрбие бағдарламаларын іске асыру, құқық бұзушылықтардың алдын алу, қауіпсіздікті қамтамасыз ету және ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру.
4.5. Әдістемелік кеңес	Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру, инновациялық технологияларды енгізу және озық педагогикалық тәжірибені тарату.
4.6. Жалпыға бірдей міндетті білім беруді ұйымдастыру	Балаларды оқумен толық қамту, сабаққа қатысуды бақылау және міндетті білім беру талаптарының орындалуын қамтамасыз ету.

Осылайша, басқару және бақылау жұмыстары мектеп әкімшілігі мен педагогикалық ұжымның бірлескен қызметін үйлестіруге, өзекті мәселелерді уақытылы анықтауға және тиімді басқарушылық шешімдер қабылдауға мүмкіндік береді.

«Жалтыр ауылының № 1 жалпы білім беретін мектебінің» КММ-нің 2026–2027 оқу жылына арналған жылдық жоспарында ішкі мектепішілік бақылау білім сапасын қамтамасыз етудің және педагогикалық қызметтің тиімділігін арттырудың негізгі тетіктерінің бірі болып табылады.

Ішкі мектепішілік бақылаудың мақсаты – білім беру үдерісінің жағдайын жүйелі түрде бақылау, проблемалық бағыттарды анықтау, оқыту сапасын арттыру және уақтылы басқарушылық шешімдер қабылдау.

Ішкі мектепішілік бақылаудың негізгі бағыттары:

1.Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының (МЖМБС, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының сақталуын, мектеп құжаттамасының талаптарға сәйкес жүргізілуін бақылау.

2. Оқу үдерісінің сапасын бақылау. Оқушылардың үлгерімі мен білім сапасын талдау, бөлім бойынша жиынтық бағалау БЖБ және тоқсан бойынша жиынтық бағалау ТЖБ нәтижелерін зерделеу, сабақтарға қатысу және оларды талдау.

3. Оқуда қиындық көретін оқушылармен жұмыс. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтау, қосымша сабақтар мен жеке консультациялар ұйымдастыру, жүргізілген жұмыстың нәтижелілігін бақылау.

4. Қорытынды аттестаттауға және білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізуге дайындықты бақылау. Диагностикалық жұмыстар өткізу, нәтижелерін талдау және оқушыларды дайындау жұмысын түзету.

5. Тәрбие үдерісін бақылау. Тәрбие іс-шараларының, профилактикалық жұмыстың және сынып жетекшілерінің қызметінің тиімділігін бағалау.

6. Қауіпсіздік талаптарының сақталуын және мектеп қызметінің ұйымдастырылуын бақылау. Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау, мектептегі тамақтануды ұйымдастыру және санитариялық талаптардың орындалуын қадағалау.

Ішкі мектепішілік бақылау оқу жылы бойы бекітілген жоспарға сәйкес жүзеге асырылады және мектеп қызметінің негізгі бағыттарын қамтиды. Ерекше назар оқу үдерісінің сапасына, бағалаудың объективтілігіне, мемлекеттік білім беру стандарттарының орындалуына, мектеп құжаттамасының жүргізілуіне және оқушылардың оқу жетістіктеріне мониторинг жасауға аударылады. БЖБ және ТЖБ нәтижелеріне жүйелі талдау жүргізу, оқушыларды ББЖМ-ға және мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындауды бақылау, білімдегі олқылықтарды жою жұмыстары қарастырылған. Сонымен қатар бірінші, бесінші және оныншы сынып оқушыларының мектептегі оқу жағдайына бейімделуін бақылау, заманауи білім беру технологияларын қолданудың тиімділігін бағалау және педагогтерге әдістемелік көмек көрсету жоспарланған. Ішкі бақылау аясында тәрбие жұмысының мониторингі, профилактикалық іс-шаралар, мектептегі тамақтануды ұйымдастыру және қауіпсіздік талаптарын сақтау мәселелері де қамтылады. Тексеру нәтижелері бойынша талдамалық анықтамалар әзірленіп, педагогтерге ұсынымдар беріледі. Тиісті басқарушылық шешімдер қабылданып, олардың орындалуы кейіннен бақылауға алынады. Осылайша, ішкі мектепішілік бақылау тек тексеру құралы ғана емес, сонымен қатар білім сапасын арттыруға, педагогтердің кәсіби дамуына және мектеп қызметін тұтастай жетілдіруге бағытталған маңызды тетік болып табылады.

2026–2027 оқу жылындағы басым бағыттардың бірі – педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру, олардың құзыреттілігін дамыту, аттестаттаудан өткізу және озық педагогикалық тәжірибені тарату. Педагогикалық ұжыммен жұмыс және үздіксіз кәсіби даму жүйесін ұйымдастыруға ерекше көңіл бөлінеді. Оқу жылында педагогтердің кәсіби өсуін қамтамасыз ету, әдістемелік шеберлігін жетілдіру, заманауи білім беру технологияларын енгізу және оқыту сапасын арттыру көзделген. Осы бағытта педагог

кадрларды аттестаттау жұмыстары жүргізіледі. Жеті педагогтің біліктілік санатын арттыру жоспарланған: төрт педагогке «педагог-модератор», екі педагогке «педагог-сарапшы» және бір педагогке «педагог-зерттеуші» санаттарын беру көзделген. Сонымен қатар 10 педагогтің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі жоспарланған. Озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жинақтау және тарату маңызды бағыт болып саналады. Екі педагогтің тәжірибесін аудандық деңгейде және екі педагогтің тәжірибесін облыстық деңгейде тарату жоспарланып отыр. Жас мамандарға әдістемелік қолдау көрсету, ашық сабақтар, шеберлік сабақтарын өткізу, сабақтарға өзара қатысу, педагогтердің кәсіби конкурстар мен олимпиадаларға қатысуы жалғасын табады. Педагогтердің цифрлық құзыреттілігін дамытуға, инновациялық білім беру технологиялары мен жасанды интеллект құралдарын тиімді пайдалануға ерекше назар аударылады. Осылайша, педагогикалық ұжыммен жүргізілетін жұмыс мұғалімдердің үздіксіз кәсіби дамуына жағдай жасауға, оқыту тиімділігін арттыруға және білім сапасының жоспарланған көрсеткіштеріне қол жеткізуге бағытталған.

2026–2027 оқу жылындағы негізгі міндеттердің бірі – мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының орындалуын қамтамасыз ету және оқушылардың білім сапасын арттыру. Негізгі мақсатты көрсеткіш – білім сапасын 58 пайыздан 60 пайызға дейін көтеру. Бұл мақсатқа қол жеткізу үшін оқуға ынтасы жоғары оқушылармен жүйелі жұмыс жүргізу көзделген. Дарынды балалардың деректер банкін қалыптастыру, қосымша сабақтар мен консультациялар ұйымдастыру, оқушылардың пәндік олимпиадаларға, зияткерлік және зерттеу конкурстарына қатысуын қамтамасыз ету жоспарланған. Оқушыларды аралық және қорытынды аттестаттауға дайындауға ерекше көңіл бөлінеді. Оқу жылы бойы үлгерім мен сабаққа қатысу мониторингі жүргізіліп, жиынтық бағалау нәтижелері талданады. Оқуда қиындық көретін және тәуекел тобындағы оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастырылады. 9 және 11-сынып түлектері үшін консультациялар, психологиялық сүйемелдеу, оқушылар мен ата-аналарға ақпараттық қолдау көрсету, емтихан материалдарын дайындау қарастырылған. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту да назардан тыс қалмайды. Танымдық, шығармашылық, экологиялық және спорттық іс-шаралар өткізу, балалардың денсаулығын қорғау және ата-аналармен өзара байланыс орнату жоспарланған. Осылайша, бұл бағыттың іске асырылуы сапалы білім беруді қамтамасыз етуге, оқушылардың жеке қабілеттерін дамытуға, оқу нәтижелілігін арттыруға және түлектерді қорытынды аттестаттауға табысты дайындауға бағытталған.

2026–2027 оқу жылындағы тәрбие жұмысы «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында жүзеге асырылады. Негізгі мақсаты – адал, жауапты, отаншыл және қоғамдық өмірге белсенді қатысатын, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды құрметтейтін азамат тәрбиелеу.

Тәрбие жұмысының негізіне алты негізгі құндылық алынған: тәуелсіздік және отаншылдық, бірлік және ынтымақ, әділдік және жауапкершілік, заң және тәртіп, еңбекқорлық және кәсіби біліктілік, жасампаздық және

жаңашылдық. Бағдарламаны іске асыру аясында тақырыптық сынып сағаттарын, жалпы мектептік іс-шараларды, волонтерлік және экологиялық акцияларды, шығармашылық конкурстарды, пікірсайыстар мен әлеуметтік бастамаларды өткізу жоспарланған. Буллингтің, құқық бұзушылықтардың және интернетке тәуелділіктің алдын алуға, қауіпсіз мінез-құлық мәдениетін қалыптастыруға ерекше көңіл бөлінеді. Оқу жылы бойы он минуттық қауіпсіздік сабақтары және «ДосболLike» бағдарламасы аясындағы іс-шаралар өткізіледі. Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамыту, олардың мектептің қоғамдық өміріне қатысуын кеңейту, шығармашылықты, еңбекқорлықты, оқырмандық мәдениетті және әлеуметтік жауапкершілікті дамытуға бағытталған жобаларды жүзеге асыру жалғасады. Мектеп пен отбасы арасындағы ынтымақтастықты нығайту, ата-аналарды тәрбие үдерісіне тарту да маңызды бағыт болып табылады. Осылайша, «Адал азамат» бағдарламасы жауапты шешімдер қабылдай алатын, айналасындағы адамдарды құрметтейтін, бастамашылдық танытатын және қоғамның дамуына үлес қоса алатын тұлғаны қалыптастыруға бағытталған.

Жылдық жоспардың маңызды бөлімдерінің бірі – мектеп қызметін нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету. 2026–2027 оқу жылында білім беру ұйымының жұмысы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы мен Оқу-ағарту министрлігінің нормативтік құжаттары негізінде ұйымдастырылады. Негізгі құжаттарға мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары, үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламалары, білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау жүргізу және қорытынды аттестаттау тәртібін реттейтін нормативтік актілер жатады. Педагогикалық құжаттаманы жүргізуге қойылатын талаптардың сақталуына, инклюзивті білім беруді ұйымдастыруға, балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмысына ерекше назар аударылады. Жылдық жоспарда «Адал азамат» тәрбие бағдарламасын жүзеге асыруды, ауыл мектептерін дамытуды және білім беру үдерісіне жасанды интеллект технологияларын енгізуді реттейтін нормативтік құжаттар да қамтылған. Оқу жылы барысында мектеп әкімшілігі мен педагогикалық ұжым оқу, тәрбие және әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру кезінде қолданыстағы нормативтік талаптарды басшылыққа алады. Осылайша, нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету мектептің тұрақты, қауіпсіз және тиімді қызмет атқаруының негізін қалайды.

Мектептің жылдық жоспарында психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу мен оқушыларды әлеуметтік қорғау мәселелеріне маңызды орын берілген. 2026–2027 оқу жылында психологиялық-педагогикалық қызметтің жұмысы балалардың психологиялық денсаулығын сақтауға, қолайлы эмоционалдық ахуал қалыптастыруға және олардың білім беру ортасына сәтті бейімделуіне бағытталады. Оқушылардың эмоционалдық жағдайын, мазасыздық деңгейін, күйзеліске төзімділігін және тұлғааралық қарым-қатынас ерекшеліктерін анықтау мақсатында диагностикалық зерттеулер жүргізу жоспарланған. Қосымша қолдауды қажет ететін балаларды уақытылы анықтауға, жеке консультациялар өткізуге және түзету-дамыту

сабақтарын ұйымдастыруға ерекше көңіл бөлінеді. Дағдарыстық жағдайлардың алдын алу, қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру және эмоционалдық интеллектіні дамыту жұмыстары жалғасады. Педагогтерге де психологиялық қолдау көрсетіліп, кәсіби эмоционалдық күйзелістің алдын алу шаралары ұйымдастырылады. Әлеуметтік-педагогикалық қызмет кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғауға, құқық бұзушылықтардың алдын алуға, өмірлік қиын жағдайға тап болған отбасыларды анықтауға және тәуекел тобындағы балаларды сүйемелдеуге бағытталады. Ата-аналармен, сынып жетекшілерімен, педагог-психологпен және тиісті мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау маңызды орын алады. Осылайша, психологиялық-педагогикалық және әлеуметтік-педагогикалық қызметтердің бірлескен жұмысы оқушыларға кешенді қолдау көрсетуге, қиындықтарды уақытылы анықтауға және әрбір баланың оқуы мен дамуына қолайлы жағдай жасауға мүмкіндік береді.

Жылдық жоспардың келесі маңызды бағыттары – мектептің әдістемелік жұмысын жетілдіру және оқушыларға кәсіби бағдар беру. 2026–2027 оқу жылында әдістемелік жұмыс педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыруға, білім беру үдерісін жетілдіруге және оқытудың заманауи әдістерін енгізуге бағытталады. Мектептің әдістемелік бірлестіктерінің жүйелі жұмысын ұйымдастыру, педагогикалық кеңестер, семинарлар, ашық сабақтар және шеберлік сабақтарын өткізу жоспарланған. Инновациялық технологияларды, аралас оқыту тәсілдерін енгізуге және педагогтердің цифрлық құзыреттілігін дамытуға ерекше көңіл бөлінеді. Озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жинақтау және тарату, авторлық бағдарламалар әзірлеу, әдістемелік материалдардың электрондық қорын қалыптастыру маңызды бағыттардың бірі болып табылады. Кәсіби бағдар беру жұмысы оқушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып ұйымдастырылады. Бастауыш сыныптарда сынып сағаттары мен шығармашылық конкурстар арқылы оқушыларды мамандықтар әлемімен таныстыру көзделген. 9–11-сынып оқушылары үшін кәсіби қызығушылықтары мен бейімділіктерін анықтау, жеке консультациялар өткізу және болашақ білім алу бағытын саналы түрде таңдауға көмектесетін іс-шаралар жоспарланған. Оқушылардың кәсіби өзін-өзі анықтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара жұмыс жүргізуге де ерекше назар аударылады. Осылайша, әдістемелік жұмыс оқыту сапасын арттыруға, ал кәсіби бағдар беру оқушыларды болашақ мамандығын саналы түрде таңдауға дайындауға бағытталған.

Жылдық жоспардың қорытынды бөлігі мектеп жұмысының барлық жоспарланған бағыттарын іс жүзінде жүзеге асыруға мүмкіндік беретін қосымшалардан тұрады. Ең алдымен, мектеп кітапханасының қызметі қарастырылған. Оның негізгі міндеттері – оқушыларды оқу әдебиеттерімен қамтамасыз ету, оқырмандық мәдениетті дамыту және кітапхана қорын сақтау. Ата-аналар комитетімен және Қамқоршылық кеңеспен өзара ынтымақтастық орнату да маңызды рөл атқарады. Олардың мектепішілік іс-шараларды ұйымдастыруға, тамақтану сапасын бақылауға, мектеп аумағын

абаттандыруға және оқушыларды қолдауға қатысуы көзделген. Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайтуға ерекше көңіл бөлінеді. 2026 жылғы желтоқсан айында жаңа үлгідегі география және тарих кабинеттерін сатып алуға өтінім беру жоспарланған. Санитариялық талаптарды сақтау, қауіпсіздікті қамтамасыз ету және мектепті жылыту маусымына дайындау жұмыстары жалғасады. Оқу және әкімшілік қызметке цифрлық технологиялар мен жасанды интеллект құралдарын енгізу де жеке бағыт ретінде қарастырылған. Сонымен қатар оқыту сапасын талдауға және педагогтердің кәсіби дамуына бағытталған сабақтарға қатысу жоспары әзірленген. Осылайша, жылдық жоспарға енгізілген қосымшалар қойылған мақсаттарға қол жеткізу үшін қажетті ұйымдастырушылық, материалдық және технологиялық негізді қамтамасыз етеді.

Ұсынылған жылдық жоспарды қорытындылай келе, КММ «Жалтыр ауылының № 1 жалпы білім беретін мектебінің» 2026–2027 оқу жылындағы қызметі білім сапасын арттыруға, педагогтердің кәсіби дамуына және әрбір оқушының жан-жақты дамуына қолайлы жағдай жасауға бағытталатынын атап өткен жөн. Басты мақсатты көрсеткіш – білім сапасын 58 пайыздан 60 пайызға дейін арттыру. Осы мақсатқа қол жеткізу үшін ішкі мектепішілік бақылауды жетілдіру, заманауи білім беру технологияларын енгізу, педагогтердің біліктілігін арттыру, дарынды оқушыларды қолдау және оқуда қиындық көретін балалармен жүйелі жұмыс жүргізу қарастырылған. «Адал азамат» тәрбие бағдарламасын жүзеге асыруға, балалардың психологиялық әл-ауқаты мен әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз етуге, мектептегі өзін-өзі басқаруды дамытуға және кәсіби бағдар беру жұмысын жетілдіруге ерекше назар аударылады. Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайту, білім беру үдерісін цифрландыру және ата-аналармен ынтымақтастықты дамыту да маңызды міндеттер қатарында қалады. Жылдық жоспардың табысты орындалуы мектеп әкімшілігінің, педагогикалық ұжымның, оқушылардың және ата-аналардың үйлесімді бірлескен жұмысына байланысты. Біздің ортақ мақсатымыз – әрбір бала сапалы білім алатын, өзін қауіпсіз сезінетін және өз қабілеттерін толық ашуға мүмкіндік алатын мектеп қалыптастыру.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

3.1. «Жалтыр ауылының № 1 жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің 2026–2027 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары, педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңестер, директордың орынбасарлары жанындағы кеңестер, әдістемелік кеңес және жалпыға бірдей білім беру бойынша жұмыс жоспарлары бекітілсін.

3.2. Мектеп әкімшілігіне жылдық жоспарды іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның қызметін үйлестіру, жоспарланған іс-шаралардың орындалуына жүйелі мониторинг жүргізу және басқарушылық шешімдерді уақтылы қабылдау қамтамасыз етілсін.

3.3. Оқушылардың білім сапасын 58%-дан 60%-ға дейін арттыруға, білім беру үдерісін жетілдіруге, инновациялық білім беру технологияларын

енгізуге және цифрлық білім беру ортасын дамытуға бағытталған мектеп қызметінің негізгі бағыттары орындауға қабылдансын.

3.4. Мектепішілік бақылаудың тиімді ұйымдастырылуы қамтамасыз етілсін. Оқыту сапасына, бағалаудың объективтілігіне, оқу бағдарламаларының орындалуына, БЖБ және ТЖБ нәтижелеріне, оқушыларды ББЖМ-ға және қорытынды аттестаттауға дайындауға, сондай-ақ білімдегі олқылықтарды уақтылы жоюға ерекше назар аударылсын.

3.5. Оқу және тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасарларына оқу бағдарламаларының орындалуын, оқушылардың үлгерімі мен сабаққа қатысуын, тәрбие жұмысының сапасын, қауіпсіздік талаптарының сақталуын және мектептің жұмыс жоспарларының іске асырылуын жүйелі бақылауды ұйымдастыру тапсырылсын.

3.6. Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру жұмысы жалғастырылсын. Педагог қызметкерлерді аттестаттауға әдістемелік сүйемелдеу көрсету, біліктілікті арттыру курстарынан өту, ОЗП тапсыруға дайындық, озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және аудандық, облыстық деңгейлерде тарату қамтамасыз етілсін.

3.7. Әдістемелік кеңеске және мектептің әдістемелік бірлестіктерінің жетекшілеріне заманауи педагогикалық технологияларды енгізу, мұғалімдердің цифрлық құзыреттіліктерін дамыту, оқытудың тиімді тәжірибелерін зерделеу, әдістемелік құралдар мен авторлық әзірлемелерді дайындау тапсырылсын.

3.8. Оқушылардың бойында патриотизмді, жауапкершілікті, еңбекқорлықты, заңға және жалпыадамзаттық құндылықтарға құрметті қалыптастыруға бағытталған «Адал азамат» бірыңғай тәрбие бағдарламасын іске асыру жалғастырылсын. Буллингтің, құқық бұзушылықтардың және балалардың қауіпсіздігіне төнетін өзге де қауіптердің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс күшейтілсін.

3.9. Психологиялық-педагогикалық және әлеуметтік-педагогикалық қызметтерге қолдауды қажет ететін оқушыларды уақтылы анықтау, тәуекел тобындағы балаларды сүйемелдеу, дағдарыстық жағдайлардың алдын алу және балалардың оқуына, тәрбиесіне, психологиялық саулығына қатысты мәселелер бойынша ата-аналармен өзара іс-қимыл жасау тапсырылсын.

3.10. Сынып жетекшілеріне, пән мұғалімдеріне және мектеп әкімшілігіне дарынды оқушылармен және оқуда қиындықтарға тап болған балалармен жұмысты жандандыру, жеке қолдау көрсетуді, қосымша сабақтарды ұйымдастыруды, оқушыларды пәндік олимпиадаларға, конкурстарға және зерттеу жобаларына дайындауды қамтамасыз ету тапсырылсын.

3.11. Оқушылардың кәсіби бағдар беру жұмысы, мектептегі өзін-өзі басқаруды дамыту және мектептің ата-аналармен, ата-аналар комитетімен және Қамқоршылық кеңеспен өзара іс-қимылын нығайту жұмыстары жалғастырылсын.

3.12. Мектеп әкімшілігіне материалдық-техникалық базаны нығайту, цифрлық білім беру ортасын дамыту, санитариялық-гигиеналық талаптарды

сақтау және мектепте оқушылар мен қызметкерлердің қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ету тапсырылсын.

3.13. Жауапты тұлғаларға жылдық жоспардағы іс-шаралардың уақтылы орындалуын, талдамалық материалдардың дайындалуын және жұмыс нәтижелері туралы ақпараттың белгіленген мерзімдерде ұсынылуын қамтамасыз ету тапсырылсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

4. Инновациялық қызметтің бағыттарын анықтау.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Картабаева Б. К –оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары.

Педагогикалық ұжымның басты мақсаты – білім алушылардың жан-жақты дамуына қолайлы жағдай жасау, білім сапасын арттыру, балалардың қажетті білім, білік, дағдылары мен тұлғалық қасиеттерін қалыптастыру. Бұл мақсатты табысты жүзеге асыру үшін білім беру үдерісіне қатысушылардың барлығының: әкімшіліктің, педагогтердің, білім алушылардың және ата-аналардың күш-жігерін біріктіретін негізгі міндеттерді айқындау қажет.

Жаңа оқу жылындағы педагогикалық ұжымның негізгі міндеттері

Бірінші міндет – білім сапасын арттыру. Осы мақсатқа жету үшін оқыту әдістері мен формаларын жетілдіру, заманауи білім беру технологияларын қолдану, білім алушылардың қабілеттері мен білім алу қажеттіліктерін ескере отырып, жеке жұмыс ұйымдастыру қажет. Білім алушылардың дербестігін, сыни тұрғыдан ойлауын, танымдық белсенділігін және өз қызметінің нәтижесіне жауапкершілігін қалыптастыруға ерекше назар аудару керек.

Екінші міндет – педагогтердің кәсіби шеберлігін жетілдіру. Заманауи педагог үнемі кәсіби тұрғыдан дамып, жаңа әдістемелерді меңгеріп, біліктілігін арттырып, әріптестерімен тәжірибе алмасып отыруы тиіс.Бұл бағыттағы маңызды жұмыстарға ашық сабақтар мен оқу сабақтарын өткізу, семинарларға және әдістемелік бірлестіктердің жұмысына қатысу, сабақтарға өзара қатысу, тиімді педагогикалық тәжірибелерді талқылау жатады.

Үшінші міндет – тәрбие жұмысын дамыту. Тәрбие жұмысы адамгершілік құндылықтарды, айналасындағыларға құрметпен қарауды, азаматтық жауапкершілікті, патриотизмді, мінез-құлық мәдениетін және салауатты өмір салтын қалыптастыруға бағытталуы тиіс. Білім алушылардың шығармашылық қабілеттерін, бастамашылдығын, өзара көмек көрсету дағдыларын дамытуға, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға құрметпен қарауға ықпал ететін іс-шараларды ұйымдастыру қажет.

Төртінші міндет – әрбір білім алушыға жеке көзқарас таныту. Әр баланың өзіндік қабілеті, қызығушылығы, даму қарқыны және білім алу қажеттіліктері бар. Сондықтан педагогикалық ұжымның алдында әрбір білім алушының әлеуетін ашуға мүмкіндік беретін жағдайлар жасау міндеті тұр. Оқу барысында туындайтын қиындықтарды дер кезінде анықтау, балаларға қажетті қолдау көрсету, дарынды білім алушылардың қабілеттерін дамыту

сақтау және мектепте оқушылар мен қызметкерлердің қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ету тапсырылсын.

3.13. Жауапты тұлғаларға жылдық жоспардағы іс-шаралардың уақтылы орындалуын, талдамалық материалдардың дайындалуын және жұмыс нәтижелері туралы ақпараттың белгіленген мерзімдерде ұсынылуын қамтамасыз ету тапсырылсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

4. Инновациялық қызметтің бағыттарын анықтау.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Картабаева Б. К –оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары.

Педагогикалық ұжымның басты мақсаты – білім алушылардың жан-жақты дамуына қолайлы жағдай жасау, білім сапасын арттыру, балалардың қажетті білім, білік, дағдылары мен тұлғалық қасиеттерін қалыптастыру. Бұл мақсатты табысты жүзеге асыру үшін білім беру үдерісіне қатысушылардың барлығының: әкімшіліктің, педагогтердің, білім алушылардың және ата-аналардың күш-жігерін біріктіретін негізгі міндеттерді айқындау қажет.

Жаңа оқу жылындағы педагогикалық ұжымның негізгі міндеттері

Бірінші міндет – білім сапасын арттыру. Осы мақсатқа жету үшін оқыту әдістері мен формаларын жетілдіру, заманауи білім беру технологияларын қолдану, білім алушылардың қабілеттері мен білім алу қажеттіліктерін ескере отырып, жеке жұмыс ұйымдастыру қажет. Білім алушылардың дербестігін, сыни тұрғыдан ойлауын, танымдық белсенділігін және өз қызметінің нәтижесіне жауапкершілігін қалыптастыруға ерекше назар аудару керек.

Екінші міндет – педагогтердің кәсіби шеберлігін жетілдіру. Заманауи педагог үнемі кәсіби тұрғыдан дамып, жаңа әдістемелерді меңгеріп, біліктілігін арттырып, әріптестерімен тәжірибе алмасып отыруы тиіс.Бұл бағыттағы маңызды жұмыстарға ашық сабақтар мен оқу сабақтарын өткізу, семинарларға және әдістемелік бірлестіктердің жұмысына қатысу, сабақтарға өзара қатысу, тиімді педагогикалық тәжірибелерді талқылау жатады.

Үшінші міндет – тәрбие жұмысын дамыту. Тәрбие жұмысы адамгершілік құндылықтарды, айналасындағыларға құрметпен қарауды, азаматтық жауапкершілікті, патриотизмді, мінез-құлық мәдениетін және салауатты өмір салтын қалыптастыруға бағытталуы тиіс. Білім алушылардың шығармашылық қабілеттерін, бастамашылдығын, өзара көмек көрсету дағдыларын дамытуға, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға құрметпен қарауға ықпал ететін іс-шараларды ұйымдастыру қажет.

Төртінші міндет – әрбір білім алушыға жеке көзқарас таныту. Әр баланың өзіндік қабілеті, қызығушылығы, даму қарқыны және білім алу қажеттіліктері бар. Сондықтан педагогикалық ұжымның алдында әрбір білім алушының әлеуетін ашуға мүмкіндік беретін жағдайлар жасау міндеті тұр. Оқу барысында туындайтын қиындықтарды дер кезінде анықтау, балаларға қажетті қолдау көрсету, дарынды білім алушылардың қабілеттерін дамыту

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

4.1. Жаңа оқу жылында білім беру сапасын арттыруға, білім беру үдерісін жетілдіруге, заманауи педагогикалық технологияларды енгізуге және білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамытуға бағытталған мектептің инновациялық қызметінің басым бағыттарын айқындау.

4.2. Педагог қызметкерлер оқыту әдістері мен нысандарын жетілдірсін, тиімді білім беру технологияларын енгізсін, білім алушыларға жеке тәсіл қолдануды қамтамасыз етсін, олардың танымдық белсенділігін, дербестігін және сыни ойлау қабілетін дамытуға жағдай жасасын.

4.3. Әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері ашық сабақтар өткізу, сабақтарға өзара қатысу, әдістемелік семинарлар ұйымдастыру және озық педагогикалық тәжірибемен алмасу арқылы педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру жұмыстарын ұйымдастырсын.

4.4. Сынып жетекшілері мен педагогтер адамгершілік құндылықтарды, отансүйгіштікті, азаматтық жауапкершілікті, мінез-құлық мәдениетін және салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруға бағытталған тәрбие жұмысын жетілдірсін.

4.5. Педагогтер білім алушылардың қабілеттерін, қызығушылықтарын және білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, жеке тәсілді жүзеге асырсын, оқу қиындықтарын уақтылы анықтап, қажетті педагогикалық қолдау көрсетсін.

4.6. Сынып жетекшілері мен мектеп әкімшілігі білім алушылардың ата-аналарымен өзара байланысты жандандырып, кері байланыс нысандарын жетілдірсін және балаларды оқыту мен тәрбиелеу мәселелері бойынша отбасыларды бірлескен іс-шараларға тартсын.

4.7. Білім беру үдерісінің барлық қатысушылары қауіпсіздік талаптарының сақталуын, буллинг пен жанжалды жағдайлардың алдын алуды, қолайлы психологиялық ахуал мен қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыруды қамтамасыз етсін.

4.8. Педагогтер цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану дағдыларын жетілдірсін, оларды оқыту мақсаттары мен білім алушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес қолдансын, цифрлық сауаттылықты және Интернет желісіндегі қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға көңіл бөлсін.

4.9. Оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары Картабаева Б. К. инновациялық қызметтің белгіленген бағыттарын іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын үйлестіруді қамтамасыз етсін, нәтижелерге мониторинг жүргізуді ұйымдастырсын және қажет болған жағдайда жұмыс жоспарларына түзетулер енгізсін.

4.10. Инновациялық қызметтің белгіленген бағыттарын іске асыру қорытындылары оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысында қаралсын. Жауаптылар: мектеп әкімшілігі, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, сынып жетекшілері, педагог қызметкерлер. Орындау мерзімі: оқу жылы бойы.

Қаулының орындалуын бақылау оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары Картабаева Б. К.-ға жүктелсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

5. Оқушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және дене дамуына жағдай жасау.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Кудик Татьяна Талгатовна - тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары.

Баяндамада баланың тұлғалық дамуына кешенді көзқарас танытудың қажеттілігіне ерекше назар аударылды. Қазіргі мектеп оқушыларға сапалы білім беріп қана қоймай, олардың бойында құндылық бағдарларын, жауапкершілікті, дербестікті, мінез-құлық мәдениетін, дене белсенділігін және өзін-өзі жүзеге асыруға деген ұмтылысты қалыптастыруы тиіс.

Біздің алдымызда білімді ғана емес, сонымен қатар жауапты, адал, еңбекқор және өз еліне бейжай қарамайтын ұрпақ тәрбиелеу міндеті тұр.

Бүгінгі таңда тәрбие жұмысымыздың негізінде үш маңызды бағыт айқындалған: «Таза Қазақстан», «Заң мен тәртіп» және «Еңбек адамы».

Бірінші бағыт — «Таза Қазақстан».

Бұл тек көшелердің, мектеп аумағының немесе туған ауылымыздың тазалығын сақтау ғана емес. Ең алдымен, бұл — экологиялық мәдениетті қалыптастыру, табиғат пен қоршаған ортаға ұқыпты қарауға тәрбиелеу. Біз балалардың бойында тазалық әрқайсымыздан басталатынын түсіну сезімін қалыптастыруымыз керек. Оқушылардың сенбіліктерге, экологиялық акцияларға және аумақты абаттандыру жұмыстарына қатысуы осы сөздерді нақты іс-әрекетке айналдыруға мүмкіндік береді.

Екінші бағыт — «Заң мен тәртіп».

Біз оқушылардың бойында заңға, ережелерге және басқа адамдардың құқықтарына құрметпен қарау қасиетін қалыптастыруға ұмтыламыз. Баланың тәртіптің жеке жауапкершіліктен басталатынын түсінуі маңызды. Бұл — мектеп ережелерін сақтау, сыныптастарына және педагогтерге құрметпен қарау, өз іс-әрекетіне жауап бере білу.

Біздің міндетіміз — жазадан қорқуды емес, дұрыс әрі әділ әрекет етудің қажеттілігін іштей түсінуді қалыптастыру.

Үшінші бағыт — «Еңбек адамы».

Бүгінгі таңда балаларға адал еңбектің құндылығын көрсету ерекше маңызды. Кез келген нәтижеге қол жеткізу күш-жігерді, шыдамдылықты және жауапкершілікті талап етеді. Сондықтан бала өз еңбегінің нәтижесін көріп, оның маңыздылығын түсінетін жағдайлар жасау қажет.

Оқу, мектепке көмектесу, шығармашылықпен айналысу, спортпен шұғылдану, жобаларға қатысу және кәсіби бағдар беру жұмыстары — мұның барлығы еңбекке деген құрметті қалыптастыруға бағытталған маңызды қадамдар.

Әрбір оқушы өзін қауіпсіз сезінетін, қолдау табатын және өз қабілеттері мен таланттарын ашуға мүмкіндік алатын білім беру ортасын қалыптастырудың маңызы ерекше.

Педагогикалық ұжымның алдына нақты міндеттер қойылып, мектептің алдағы даму бағыттары бойынша негізгі бағдарлар айқындалды.

(Анықтама қоса беріледі.)

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

5.1. Оқушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және дене дамуына жағдай жасауды мектептің тәрбие жұмысының басым бағыттарының бірі ретінде танылсын.

5.2. Оқушылардың экологиялық мәдениетін, құқықтық сауаттылығын, азаматтық жауапкершілігін және еңбекке деген құрметін қалыптастыруға бағытталған «Таза Қазақстан», «Заң және тәртіп», «Еңбек адамы» тәрбие бағыттарын іске асыруды жалғастырсын.

5.3. Сынып жетекшілері оқушылардың рухани-адамгершілік тәрбиесі, мінез-құлық мәдениетін, жауапкершілігін, айналасындағыларға құрметпен қарауын және мектеп ережелерін сақтауын қалыптастыру бойынша жұмысты жандандырсын.

5.4. Экологиялық акцияларды, сенбіліктерді, мектеп аумағын абаттандыру жөніндегі іс-шараларды, сондай-ақ құқық бұзушылықтардың алдын алуға және заңға құрметпен қарауды қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыруды жалғастырсын.

5.5. Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілері оқушылардың зияткерлік қабілеттерін, шығармашылық әлеуетін, дербестігі мен бастамашылдығын дамытуға жағдай жасап, оларды пәндік олимпиадаларға, конкурстарға, жобаларға және сабақтан тыс жұмыстарға тартсын.

5.6. Еңбек құндылығын қалыптастыру, оқушыларға кәсіби бағдар беру, оларды қоғамдық пайдалы қызметке және мектеп жобаларына тарту бойынша жұмысты күшейтілсін.

5.7. Әрбір оқушының физикалық, психологиялық және эмоционалдық әл-ауқатын қамтамасыз ететін қауіпсіз, қолайлы және қолдаушы білім беру ортасын қалыптастыру бойынша жұмысты жалғастырсын.

5.8. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Кудик Татьяна Талғатқызына аталған бағыттар бойынша тәрбие іс-шараларының іске асырылуын үйлестіру және бақылау міндеті жүктелсін.

5.9. Сынып жетекшілері мен педагогтерге тәрбие жұмысының нәтижелерін жүйелі түрде талдап, қажет болған жағдайда оны жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу тапсырылсын. Жауаптылар: директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері. Орындалу мерзімі: оқу жылы ішінде.

Педагогикалық кеңестің шешімі бойынша ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1.1. 2025–2026 оқу жылындағы мектеп педагогикалық ұжымының жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.

1.2. Білім беру сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру және 2026–2027 оқу жылының қорытындысы бойынша білім сапасы көрсеткішінің 60%-дан төмен болмауын қамтамасыз етсін.

Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, пән мұғалімдері.

Мерзімі: 2026–2027 оқу жылы бойы.

1.3. Білім алушыларды МОДО, PISA зерттеулеріне, пәндік олимпиадалар мен конкурстарға даярлау жүйесін жетілдіру: оқушылардың оқу жетістіктеріне жүйелі мониторинг жүргізу; оқуда қиындықтары бар білім алушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру; функционалдық сауаттылық бойынша тапсырмалар қорын кеңейту; дарынды және ынталы оқушыларға қолдау көрсетуді қамтамасыз етсін. Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.4. Оқытудың тиімді әдістерін, практикалық бағдарланған тапсырмаларды және сабақтағы әрі сабақтан тыс қызметтің мүмкіндіктерін пайдалану арқылы білім алушылардың оқу, математикалық және жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын дамыту бойынша жұмысты жандандырсын. Жауаптылар: пән мұғалімдері, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.5. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру бойынша жұмысты жалғастыру: біліктілікті арттыру курстарынан уақтылы өтуді қамтамасыз ету; педагогтердің аттестаттауға қатысуын және озық педагогикалық тәжірибені таратуды жандандырсын; тәлімгерлік жұмысын және жас мамандарға әдістемелік көмек көрсетуді жалғастыру; ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтай отырып, заманауи білім беру технологиялары мен жасанды интеллект құралдарын қолдануды кеңейтсін. Жауаптылар: мектеп директоры, директордың орынбасарлары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.6. Білім алушылардың оқу мотивациясы мен оқу жетістіктерін арттыруға бағытталған электрондық білім беру платформаларын, интерактивті сервистер мен цифрлық бағалау құралдарын пайдалану арқылы мектептің цифрлық білім беру ортасын дамытуды жалғастырын. Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.7. Білім алушылармен жүргізілетін тәрбие және профилактикалық жұмысты күшейтсін: құқық бұзушылықтар мен девиантты мінез-құлықтың алдын алу жұмыстарын жалғастырсын; үйірмелер, секциялар және мектепішілік іс-шаралар арқылы оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы бос болмауын қамтамасыз етсін; сынып жетекшілерінің, әлеуметтік педагогтің, педагог-психологтің және ата-аналардың өзара іс-қимылын жетілдірсін; қиын өмірлік жағдайға тап болған және ерекше назар аударуды қажет ететін оқушыларға жеке қолдау көрсетуді күшейтсін. Жауаптылар: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, сынып жетекшілері, педагог-психолог, әлеуметтік педагог. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.8. Білім алушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету жұмысын жетілдірсін. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар, оқу мотивациясы төмен және оқуда қиындықтары бар балаларға ерекше назар аударсын. Жауаптылар: педагог-психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.9. Мектеп пен отбасының өзара ынтымақтастығын жандандырсын: ата-аналардың «Оқитын мектеп» жобасын іске асыруға қатысуын жалғастыру; оқыту, тәрбиелеу және оқу мотивациясын қалыптастыру мәселелері бойынша консультациялар өткізсін; ата-аналармен және қоғам өкілдерімен бірлескен іс-шаралар өткізу тәжірибесін кеңейтсін. Жауаптылар: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, сынып жетекшілері, педагог-психолог, кітапханашы. Мерзімі: оқу жылы бойы.

1.10. Ата-аналардың позитивті мәдениетін дамытуға, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға, аға буын өкілдерін балалар тәрбиесіне тартуға және ұрпақтар сабақтастығын сақтауға бағытталған «Даналық мектебі» клубын құру жобасын іске асыруды қамтамасыз етсін. Жауаптылар: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог. Мерзімі: 2026–2027 оқу жылы бойы.

1.11. Білім беру сапасына, БЖБ және ТЖБ нәтижелеріне, білім алушылардың сабаққа қатысуына және оқу жетістіктеріне жүйелі мониторинг жүргізуді жалғастырсын. Талдау нәтижелері бойынша білім беру процесін түзету жөнінде уақтылы шаралар қабылдасын. Жауаптылар: оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, пән мұғалімдері. Мерзімі: оқу жылы бойы, әр тоқсанның қорытындысы бойынша.

2.1. 2026–2027 оқу жылында педагогикалық ұжымның қызметін оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттыруға, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға, негізгі құзыреттіліктері мен функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға бағыттасын.

2.2. Педагогтердің кәсіби шеберлігін өздігінен білім алу, әдістемелік бірлестіктердің жұмысына, семинарларға және кәсіби дамудың басқа да түрлеріне қатысу арқылы жетілдірсін.

2.3. Әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері мен пән мұғалімдері оқушылардың оқу мотивациясын арттыруға бағытталған заманауи білім беру технологиялары мен оқытудың тиімді әдістерін енгізу бойынша жұмысты жандандырсын.

2.4. Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Картабаева Б.К., Кудик Т.Т. және Добровольская А.Н. оқу жылы бойы қойылған міндеттердің орындалуына жүйелі бақылау жүргізуді және педагогикалық ұжым қызметінің нәтижелеріне талдау жасауды ұйымдастырсын.

3.1. «Жалтыр ауылының № 1 жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің 2026–2027 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары, педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңестер, директордың орынбасарлары жанындағы кеңестер, әдістемелік кеңес және жалпыға бірдей білім беру бойынша жұмыс жоспарлары бекітілсін.

3.2. Мектеп әкімшілігіне жылдық жоспарды іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның қызметін үйлестіру, жоспарланған іс-шаралардың орындалуына жүйелі мониторинг жүргізу және басқарушылық шешімдерді уақтылы қабылдау қамтамасыз етілсін.

3.3. Оқушылардың білім сапасын 58%-дан 60%-ға дейін арттыруға, білім беру үдерісін жетілдіруге, инновациялық білім беру технологияларын енгізуге және цифрлық білім беру ортасын дамытуға бағытталған мектеп қызметінің негізгі бағыттары орындауға қабылдансын.

3.4. Мектепішілік бақылаудың тиімді ұйымдастырылуы қамтамасыз етілсін. Оқыту сапасына, бағалаудың объективтілігіне, оқу бағдарламаларының орындалуына, БЖБ және ТЖБ нәтижелеріне, оқушыларды МОДО-ға және қорытынды аттестаттауға дайындауға, сондай-ақ білімдегі олқылықтарды уақтылы жоюға ерекше назар аударылсын.

3.5. Оқу және тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасарларына оқу бағдарламаларының орындалуын, оқушылардың үлгерімі мен сабаққа қатысуын, тәрбие жұмысының сапасын, қауіпсіздік талаптарының сақталуын және мектептің жұмыс жоспарларының іске асырылуын жүйелі бақылауды ұйымдастыру тапсырылсын.

3.6. Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру жұмысы жалғастырылсын. Педагог қызметкерлерді аттестаттауға әдістемелік сүйемелдеу көрсету, біліктілікті арттыру курстарынан өту, ОЗП тапсыруға дайындық, озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және аудандық, облыстық деңгейлерде тарату қамтамасыз етілсін.

3.7. Әдістемелік кеңеске және мектептің әдістемелік бірлестіктерінің жетекшілеріне заманауи педагогикалық технологияларды енгізу, мұғалімдердің цифрлық құзыреттіліктерін дамыту, оқытудың тиімді тәжірибелерін зерделеу, әдістемелік құралдар мен авторлық әзірлемелерді дайындау тапсырылсын.

3.8. Оқушылардың бойында патриотизмді, жауапкершілікті, еңбекқорлықты, заңға және жалпыадамзаттық құндылықтарға құрметті қалыптастыруға бағытталған «Адал азамат» бірыңғай тәрбие бағдарламасын іске асыру жалғастырылсын. Буллингтің, құқық бұзушылықтардың және балалардың қауіпсіздігіне төнетін өзге де қауіптердің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс күшейтілсін.

3.9. Психологиялық-педагогикалық және әлеуметтік-педагогикалық қызметтерге қолдауды қажет ететін оқушыларды уақтылы анықтау, тәуекел тобындағы балаларды сүйемелдеу, дағдарыстық жағдайлардың алдын алу және балалардың оқуына, тәрбиесіне, психологиялық саулығына қатысты мәселелер бойынша ата-аналармен өзара іс-қимыл жасау тапсырылсын.

3.10. Сынып жетекшілеріне, пән мұғалімдеріне және мектеп әкімшілігіне дарынды оқушылармен және оқуда қиындықтарға тап болған балалармен жұмысты жандандыру, жеке қолдау көрсетуді, қосымша сабақтарды ұйымдастыруды, оқушыларды пәндік олимпиадаларға, конкурстарға және зерттеу жобаларына дайындауды қамтамасыз ету тапсырылсын.

3.11. Оқушылардың кәсіби бағдар беру жұмысы, мектептегі өзін-өзі басқаруды дамыту және мектептің ата-аналармен, ата-аналар комитетімен және Қамқоршылық кеңеспен өзара іс-қимылын нығайту жұмыстары жалғастырылсын.

3.12. Мектеп әкімшілігіне материалдық-техникалық базаны нығайту, цифрлық білім беру ортасын дамыту, санитариялық-гигиеналық талаптарды сақтау және мектепте оқушылар мен қызметкерлердің қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ету тапсырылсын.

3.13. Жауапты тұлғаларға жылдық жоспардағы іс-шаралардың уақтылы орындалуын, талдамалық материалдардың дайындалуын және жұмыс нәтижелері туралы ақпараттың белгіленген мерзімдерде ұсынылуын қамтамасыз ету тапсырылсын.

4.1. Жаңа оқу жылында білім беру сапасын арттыруға, білім беру үдерісін жетілдіруге, заманауи педагогикалық технологияларды енгізуге және білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамытуға бағытталған мектептің инновациялық қызметінің басым бағыттарын айқындалсын.

4.2. Педагог қызметкерлер оқыту әдістері мен нысандарын жетілдірсін, тиімді білім беру технологияларын енгізсін, білім алушыларға жеке тәсіл қолдануды қамтамасыз етсін, олардың танымдық белсенділігін, дербестігін және сыни ойлау қабілетін дамытуға жағдай жасасын.

4.3. Әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері ашық сабақтар өткізу, сабақтарға өзара қатысу, әдістемелік семинарлар ұйымдастыру және озық педагогикалық тәжірибемен алмасу арқылы педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру жұмыстарын ұйымдастырсын.

4.4. Сынып жетекшілері мен педагогтер адамгершілік құндылықтарды, отансүйгіштікті, азаматтық жауапкершілікті, мінез-құлық мәдениетін және салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруға бағытталған тәрбие жұмысын жетілдірсін.

4.5. Педагогтер білім алушылардың қабілеттерін, қызығушылықтарын және білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, жеке тәсілді жүзеге асырсын, оқу қиындықтарын уақтылы анықтап, қажетті педагогикалық қолдау көрсетсін.

4.6. Сынып жетекшілері мен мектеп әкімшілігі білім алушылардың ата-аналарымен өзара байланысты жандандырып, кері байланыс нысандарын жетілдірсін және балаларды оқыту мен тәрбиелеу мәселелері бойынша отбасыларды бірлескен іс-шараларға тартсын.

4.7. Білім беру үдерісінің барлық қатысушылары қауіпсіздік талаптарының сақталуын, буллинг пен жанжалды жағдайлардың алдын алуды, қолайлы психологиялық ахуал мен қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыруды қамтамасыз етсін.

4.8. Педагогтер цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану дағдыларын жетілдірсін, оларды оқыту мақсаттары мен білім алушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес қолдансын, цифрлық сауаттылықты және Интернет желісіндегі қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға көңіл бөлсін.

4.9. Оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары Картабаева Б. К. инновациялық қызметтің белгіленген бағыттарын іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын үйлестіруді қамтамасыз етсін,

нәтижелерге мониторинг жүргізуді ұйымдастырсын және қажет болған жағдайда жұмыс жоспарларына түзетулер енгізсін.

4.10. Инновациялық қызметтің белгіленген бағыттарын іске асыру қорытындылары оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысында қаралсын.Жауаптылар: мектеп әкімшілігі, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, сынып жетекшілері, педагог қызметкерлер.Орындау мерзімі: оқу жылы бойы. Қаулының орындалуын бақылау оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары Картабаева Б. К.-ға жүктелсін.

5.1. Оқушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және дене дамуына жағдай жасауды мектептің тәрбие жұмысының басым бағыттарының бірі ретінде танылсын.

5.2. Оқушылардың экологиялық мәдениетін, құқықтық сауаттылығын, азаматтық жауапкершілігін және еңбекке деген құрметін қалыптастыруға бағытталған «Таза Қазақстан», «Заң және тәртіп», «Еңбек адамы» тәрбие бағыттарын іске асыруды жалғастырсын.

5.3. Сынып жетекшілері оқушылардың рухани-адамгершілік тәрбиесі, мінез-құлық мәдениетін, жауапкершілігін, айналасындағыларға құрметпен қарауын және мектеп ережелерін сақтауын қалыптастыру бойынша жұмысты жандандырсын.

5.4. Экологиялық акцияларды, сенбіліктерді, мектеп аумағын абаттандыру жөніндегі іс-шараларды, сондай-ақ құқық бұзушылықтардың алдын алуға және заңға құрметпен қарауды қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыруды жалғастырсын.

5.5. Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілері оқушылардың зияткерлік қабілеттерін, шығармашылық әлеуетін, дербестігі мен бастамашылдығын дамытуға жағдай жасап, оларды пәндік олимпиадаларға, конкурстарға, жобаларға және сабақтан тыс жұмыстарға тартсын.

5.6. Еңбек құндылығын қалыптастыру, оқушыларға кәсіби бағдар беру, оларды қоғамдық пайдалы қызметке және мектеп жобаларына тарту бойынша жұмысты күшейтсін.

5.7. Әрбір оқушының физикалық, психологиялық және эмоционалдық әл-ауқатын қамтамасыз ететін қауіпсіз, қолайлы және қолдаушы білім беру ортасын қалыптастыру бойынша жұмысты жалғастырсын.

5.8. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Кудик Татьяна Талғатқызына аталған бағыттар бойынша тәрбие іс-шараларының іске асырылуын үйлестіру және бақылау міндеті жүктелсін.

5.9. Сынып жетекшілері мен педагогтерге тәрбие жұмысының нәтижелерін жүйелі түрде талдап, қажет болған жағдайда оны жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу тапсырылсын.Жауаптылар: директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері.Орындалу мерзімі: оқу жылы ішінде.

Дауыс беру нәтижесі: «ҚОЛДАДЫ» – барлығы

Төрайым: Кыстаубаева Г.Н.

Хатшы: Добровольская А.Н